

الدليل التعريفي دبلوم القانون نظام



: بقيادة المدرب
عدد الأيام: 12 شهر
عدد الساعات: 100 ساعة تدريبية.

مقدمة

عزيزي المدرب ..

عزيزي المدرب .. يدور هذا البرنامج حول ..

"دبلوم القانون نظام الفرنشايز"

(تعريف – مهارات - خصائص .. الخ)

وسيتم عرضه من خلال الوحدات الآتية :

الوحدة التدريبية الأولى: ماهية نظام الفرنشايز

الوحدة التدريبية الثانية: مجالات و خصائص عقد الفرنشايز

الوحدة التدريبية الثالثة: الامتياز التجاري ومخاطره

الوحدة التدريبية الرابعة: مبادئ قاعدة الفرنشايز

الوحدة التدريبية الخامسة: كيفية انشاء مشروع تجاري.

الوحدة التدريبية السادسة: القانون التجاري

الوحدة التدريبية السابعة: الأعمال التجارية

الوحدة التدريبية الثامنة: التاجر و المتجر

الوحدة التدريبية التاسعة: العقود التجارية

الوحدة التدريبية العاشرة: الأحكام العامة للشركات

الوحدة الحادية عشر: شركات الأشخاص

الوحدة الثانية عشر: شركات الأموال

الوحدة الثالثة عشر: الشركات ذات الطبيعة المختلفة

- الوحدة الرابعة عشر: الأوراق التجارية
- الوحدة الخامسة عشر: العمليات المصرفية
- الوحدة السادسة عشر : النظر فى الدعاوى التجارية
- الوحدة السابعة عشر : الطلبات واحكام الاثبات
- الوحدة الثامنة عشر: العرف التجارى والاحكام
- الوحدة التاسعة عشر : النقض والالتماس
- الوحدة العشرون : صياغة العقود
- الوحدة الواحدة والعشرون : المقصود بالقانون الدولي وطبيعته
- الوحدة الثانية والعشرون : مصادر واتفاقات القانون الدولي
- الوحدة الثالثة والعشرون: كيفية التسجيل و تنفيذ المعاهدات
- الوحدة الرابعة والعشرون : اثار التعديل وقطع العلاقات
- الوحدة الخامسة والعشرون: ماهية المرافعات وتطبيق الاحكام
- الوحدة السادسة والعشرون : الاختصاصات واللوائح
- الوحدة السابعة والعشرون: سير المحاكمات والنزاعات
- الوحدة الثامنة والعشرون: الاستجواب وتنفيذ الاحكام
- الوحدة التاسعة والعشرون: دور القضاء السعودي في حماية حقوق الانسان

الوحدة الثلاثون: التقارير الادارية

الوحدة الواحدة والثلاثون: الخطابات الرسمية

الوحدة الثانية والثلاثون : القانون الدولي لحقوق الإنسان

الوحدة الثالثة والثلاثون: أهم حقوق الإنسان

الوحدة الرابعة والثلاثون : ماهية المشاريع التجارية

الوحدة الخامسة والثلاثون: اهداف المشاريع التجارية

الوحدة السادسة والثلاثون: تمويل المشاريع التجارية.



☆ ان يتعرف المتدرب علي ما هو نظام الفرنشايز؟

☆ ان يلم المتدرب بمميزات نظام الفرنشايز.

☆ ان يعي المتدرب بعيوب نظام الفرنشايز

☆ ان يدرك المتدرب العلاقة التعاقدية بين مانح الامتياز وصاحب الامتياز

☆ ان يفهم المتدرب بعقد الفرنشايز وعقود التوزيع الأخرى.

☆ ان يتعرف المتدرب علي مجالات عقود الفرنشايز

☆ ان يلم المتدرب بخصائص عقد الفرنشايز

☆ ان يعي المتدرب بآثار عقد الفرنشايز

☆ ان يدرك المتدرب التدريب في الفرنشايز.. ما هو دور المانحين؟.

☆ ان يفهم المتدرب الامتياز التجاري

★ ان يتعرف المتدرب علي أهمية الامتياز التجاري للشركات

والأشخاص

★ ان يلم المتدرب بفوائد الامتياز التجاري لمانح حق الامتياز.

★ ان يعي المتدرب بفوائد الامتياز التجاري لمالك حق الامتياز

★ ان يدرك المتدرب المخاطر وتحديات العمل وفق نموذج حق الامتياز

التجاري.

★ ان يفهم المتدرب فرص الامتياز التجاري في السعودية

★ ان يتعرف المتدرب علي كيف تسوق حق الامتياز التجاري الخاص

بمشروعك؟

★ ان يلم المتدرب بكيف تستثمر في مشروع بنموذج الامتياز التجاري؟

★ ان يعي المتدرب بنموذج عقد الامتياز التجاري.

★ ان يدرك المتدرب المبادئ الاساسية للتعاون على قاعدة الفرنشايز

★ ان يفهم المتدرب التزامات صاحب الامتياز ومانح الامتياز

★ ان يتعرف المتدرب علي نقاط يجب مراعاتها في حالة الإقدام على

طلب حق الامتياز

★ ان يلم المتدرب بكيف ينجح رجل الأعمال عند إنشاءه لمؤسسة جديدة؟.

★ ان يعي المتدرب بأهم النصائح لنجاح مشروعك التجاري

★ ان يدرك المتدرب كيف احصل على فكرة مشروع ناجح؟.

★ ان يفهم المتدرب خطوات دراسة جدوي المشروع.

★ ان يتعرف المتدرب علي مراجعة المشروع

★ ان يلم المتدرب بإدارة المشروع.



المحاور

- ☆ ما هو نظام الفرنشايز؟
- ☆ مميزات نظام الفرنشايز.
- ☆ عيوب نظام الفرنشايز
- ☆ العلاقة التعاقدية بين مانح الامتياز وصاحب الامتياز
- ☆ عقد الفرنشايز وعقود التوزيع الأخرى.
- ☆ مجالات عقود الفرنشايز
- ☆ خصائص عقد الفرنشايز
- ☆ آثار عقد الفرنشايز
- ☆ التدريب في الفرنشايز.. ما هو دور المانحين؟.
- ☆ الامتياز التجاري

☆ أهمية الامتياز التجاري للشركات والأشخاص

☆ فوائد الامتياز التجاري لمناح حق الامتياز.

☆ فوائد الامتياز التجاري لمالك حق الامتياز

☆ المخاطر وتحديات العمل وفق نموذج حق الامتياز التجاري.

☆ فرص الامتياز التجاري في السعودية

☆ كيف تسوق حق الامتياز التجاري الخاص بمشروعك؟

☆ كيف تستثمر في مشروع بنموذج الامتياز التجاري؟

☆ نموذج عقد الامتياز التجاري.

☆ المبادئ الأساسية للتعاون على قاعدة الفرنشايز

☆ التزامات صاحب الامتياز ومناح الامتياز

☆ نقاط يجب مراعاتها في حالة الإقدام على طلب حق الامتياز

☆ كيف ينجح رجل الأعمال عند إنشاءه لمؤسسة جديدة؟.

☆ أهم النصائح لنجاح مشروعك التجاري

☆ كيف احصل على فكرة مشروع ناجح؟.

☆ خطوات دراسة جدوي المشروع.

☆ مراجعة المشروع

☆ إدارة المشروع.

☆ أحكام عامة

☆ الاختصاص وقيد الدعوى

☆ نظر الدعوى

☆ حضور الخصوم وغيابهم

☆ الطلبات المستعجلة

☆ أحكام عامة (الاثبات والاقرار والكتابة)

☆ الاثبات والشهادة

☆ العرف التجاري و صدور الاحكام

☆ أوامر الأداء

☆ الاعتراض و الإستئناف

☆ التماس إعادة النظر والنقض

☆ الأحكام ختامية

☆ تعريف القانون الدولي

☆ طبيعة القانون الدولي

☆ العلاقة بين القانون الدولي العام والقانون الداخلي

☆ نظرية وحدة القانون

☆ مصادر القانون الدولي

☆ الاتفاقات ذات الشكل المبسط

☆ مراحل إبرام المعاهدات

☆ السلطة التنفيذية

☆ إجراءات التسجيل

☆ تنفيذ المعاهدات

☆ المعاهدات التي ترتب التزامات على غير أطرافها

☆ الوسائل المكتملة للتفسير

☆ تعديل المعاهدات متعددة الأطراف

☆ اثار التعديل

☆ قطع العلاقات الدبلوماسية

☆ المبادئ العامة للقانون الدولي

☆ ماهية العقود

☆ أهمية العقود

☆ اركان العقود

☆ انواع العقود

☆ النيابة في العقد

☆ ضمانات المحاكمة العادلة في السعودية.

☆ المساواة وعدم التمييز أمام القانون و القضاء.

☆ عننية المحاكمات.

☆ استقلالية القضاء في السعودية.

☆ حق التقاضي و تدرج القضاء.

☆ دور القضاء الجنائي السعودي في حماية حقوق الانسان.

☆ التقارير الادارية

☆ إعداد وكتابة التقارير والرسائل الادارية

☆ التقارير

☆ انواع التقارير

☆ الخطابات الرسمية

☆ تعريف حقوق الإنسان

☆ حقوق الإنسان كإنسان

☆ حقوق الأقليات وحقوق الجماعة

☆ الإعلان العالمي لحقوق الإنسان

☆ قانون حقوق الإنسان

☆ أنواع حقوق الإنسان

☆ خصائص حقوق الإنسان

☆ أهمية حقوق الإنسان

☆ حقوق الإنسان في الإسلام

☆ كيف ينظر "للإنسان" في أساس فكرة حقوق الإنسان؟

☆ ما هي وظيفة حقوق الإنسان في المجتمع؟

☆ ما هي آليات المحافظة على حقوق الإنسان

☆ أهداف نشر ثقافة حقوق الإنسان في المجتمع

☆

□ المستهدفون من البرنامج:

- رجال الأعمال
- اصحاب الشركات.
- الوقت:
- 100 ساعة تدريبية

□ الأيام:

36 يوم تدريبية

□ المهارات:

- مهارة التطوع
- مهارة القيادة
- مهارة التطوير
- مهارة الوعي
- مهارة الاشراف

□ السمات:

- التطور
- التفهم

■ الإستيعاب

■ النجاح

□ المناخ:

■ التحفيز

■ المشاركة

■ المعايضة

إنتهى الدليل التعريفي

